

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ 11-09-16

г. Владивосток

22» 05 2013 г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» (ДВФУ), являющийся базовым вузом Дальневосточного регионального учебно-методического центра высшего профессионального образования, именуемый в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице ректора ДВФУ Иванца Сергея Владимировича, действующего на основании Устава ДВФУ и в соответствии с Положением о ДВ РУМЦ, с одной стороны, и Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Хабаровский государственный институт искусств и культуры» (ХГИИК) входящим в состав ДВ РУМЦ, в лице ректора Скоринова Сергея Нестеровича, действующего на основании Устава ХГИИК, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом настоящего договора является взаимовыгодное сотрудничество и взаимодействие между сторонами в учебной, учебно-методической, научно-методической и других областях деятельности.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ДВ РУМЦ обязуется:

2.1.1. Содействовать ВУЗу, входящему в состав ДВ РУМЦ, в организации проведения экспертизы на возможность реализации новых образовательных программ по направлениям подготовки и специальностям высшего профессионального образования с учетом возможности реализации этих программ в вузах региона.

2.1.2. Участвовать в формировании перспективных планов издания учебников и учебных пособий с рецензией государственных учреждений, уполномоченных для подготовки рецензий о возможности использования учебных изданий в образовательном процессе вузов согласно приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 января 2007 г. № 10.

2.1.3. На договорной основе проводить экспертизу качества учебных пособий, в том числе электронных, оценочных средств и контрольно-измерительных материалов на предмет соответствия требованиям федерального государственного образовательного

стандарта высшего профессионального образования, примерным и рабочим учебным программам.

2.1.4. Обеспечивать взаимодействие между региональными структурными подразделениями различных УМО и научно-методических советов (далее – НМС) при разработке материалов и документов по проблемам высшего профессионального образования в части их региональной составляющей с привлечением работодателей.

2.1.5. Содействовать обеспечению ВУЗа нормативно-методической документацией.

2.1.6. Изучать и распространять опыт учебно-методической работы вузов, региональных отделений УМО и НМС по различным направлениям их деятельности, в том числе инновационной.

2.1.7. Координировать деятельность по разработке предложений в проекты федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования.

2.1.8. Участвовать в разработке программ повышения квалификации и переподготовки профессорско-преподавательского состава. Организовывать и осуществлять методическое руководство системой повышения квалификации заведующими кафедрами и деканов вузов, входящих в состав ДВ РУМЦ.

2.1.9. Проводить обобщение передового опыта модернизации содержания образования, организации учебного процесса и инноваций в вузах дальневосточного региона.

2.1.10. Участвовать (по поручению федерального (центрального) органа управления высшим профессиональным образованием) в лицензировании, аттестации и государственной аккредитации учебных заведений региона.

2.1.11. Проводить экспертизу аттестационных дел преподавателей на присвоение ученых званий по ходатайству Ученого совета ВУЗа, входящих в состав ДВ РУМЦ, и по поручению Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

2.1.12. Создавать условия для обеспечения ВУЗа качественной учебной литературой вузов в дальневосточном регионе.

2.1.13. Проводить анализ качества реализации основных образовательных профессиональных программ высшего профессионального образования по международным критериям (при наличии соответствующего сертификата).

2.1.14. Проводить методические консультации по вопросам совершенствования образования, нововведениям в высшей школе, национальным и мировым тенденциям развития специальностей и направлений подготовки.

2.1.15. Организовывать и проводить семинары, конференции, круглые столы, мастер-классы и совещания по научно-методическим проблемам развития системы высшего профессионального образования.

2.1.16. Повышать статус грифа, который присваивается учебным и учебно-методическим пособиям ДВ РУМЦ.

2.2. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Хабаровский государственный институт искусств и культуры» (ХГИИК) обязуется:

2.2.1. Активно участвовать в разработке учебных программ, методических материалов, программ повышения квалификации и переподготовки профессорско-преподавательского состава.

2.2.2. Принимать участие в мероприятиях, проводимых ДВ РУМЦ.

2.2.3. Экономически поддерживать систему функционирования ДВ РУМЦ. С этой целью в счет возмещения затрат по организационной и методической работе регулярно вносить ежегодный целевой взнос в фонд ДВ РУМЦ в размере, определяемым решением Президиума ДВ РУМЦ.

2.2.4. На основе отдельно заключаемых договоров ВУЗ обязан производить оплату учебно-методических, экспертных, консалтинговых и образовательных услуг, оказанных ДВ РУМЦ по расценкам утвержденным президиумом ДВ РУМЦ.

3. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор заключен без ограничения срока действия, вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

3.2. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе сторон, о чем другая сторона уведомляется письменно за месяц до даты расторжения договора.

3.3. Все изменения и дополнения, внесенные в настоящий договор, действительны, если они составлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями сторон и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

3.4. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» (ДВФУ)

Юридический адрес: 690990, г. Владивосток, ул. Суханова, 8
Почтовый адрес:
690990, г. Владивосток, ул. Пушкинская, 10,
каб. 203, ДВ РУМЦ; тел.: (423) 226-10-60
факс: (423) 226-10-60
E-mail: dvrumc@mail.ru;
www.dvrumc.fentu.ru

Заказчик:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Хабаровский государственный институт искусств и культуры»

Юридический адрес 680045, г. Хабаровск, ул. Краснореченская, д. 112.

тел. (факс): (4212) 36-30-39

E-mail: rector@hgiik.ru

Платежные реквизиты:

ДВФУ
Расчетный счет № 40503810000344102219
БИК 040502858 ИНН 2536014538
к/с № 30101810700000000858
ОГРН 1022501297785 КПП 253601001

Платежные реквизиты:

Ректор ФГАОУ ВПО ДВФУ,
председатель президиума ДВ РУМЦ

С.В. Иванец
М.П. _____ 20 13 г.



Ректор ФГБОУ ВПО ХГИИК

С.Н. Скоринов
М.П. _____ 20 13 г.

