**Университетский учебник Дальневосточного федерального округа**

*Проект Положения*

**Стратегическая цель проекта:**

* реализация государственного приоритета по повышению качества образования, соответствию его перспективным потребностям развивающейся российской экономики и обновляемой социальной сферы.

**Цели проекта:**

* разработка и использование в учебном процессе учебников и учебных пособий, соответствующих современным требованиям к учебным изданиям, отражающих достижения вузовской науки, академических и отраслевых институтов, передовых технологий, особенности развития региональной экономики и социальной сферы, подготовленных в соответствии с требованиями образовательных программ по ФГОС, содержащих новейшие методические разработки ведущих профессоров и экспертов высшей школы Дальнего Востока;
* формирование собственного узнаваемого «учебно-методического и издательского лица (брэнда)» в национальном образовательном пространстве;
* повышение имиджа и конкурентоспособности дальневосточного высшего образования.

**Общие положения**

1. Проект «Университетский учебник ДВФО» реализуется на основании решения региональной научно-методической конференции ДВ РУМЦ «Совершенствование качества образования в высшей школе» от 7 апреля 2014 года, поддержанного высшим органом управления ДВ РУМЦ – региональной конференцией Дальневосточного регионального учебно-методического центра высшего профессионального образования от 28 ноября 2014 года.
2. Проект предусматривает создание серии учебных изданий, ориентированных на межвузовское использование в образовательном пространстве Дальневосточного федерального округа.
3. Участниками проекта являются авторы вузов, входящими в структуру ДВ РУМЦ.
4. Проект реализуется на добровольной основе, как со стороны авторов, так и со стороны вузов.
5. Для организации работы по проекту создается редакционный совет ДВ РУМЦ (не менее 9 человек) из представителей вузов региона. Состав редакционного совета утверждается президиумом ДВ РУМЦ.
6. Проект реализуется по этапам, общий срок реализации проекта – 5 лет.
7. Начало проекта – 1 января 2015 года.

**Требования к учебникам и учебным пособиям (далее – изданиям), представляемыми для участия в серии**

1. Издание подготовлено автором, работающим в вузе Дальневосточного федерального округа (университете, академии, институте, филиале), входящим в структуру ДВ РУМЦ, единолично или в соавторстве с представителями других вузов, в т.ч. других регионов России.
2. Издание соответствует дисциплинам основных и дополнительных образовательных программ, реализуемых в вузах ДВФО (не менее трех), включая вариативную компоненту.
3. Издание соответствует понятию «учебник» или «учебное пособие» (приложение 1). В отдельных случаях к рассмотрению принимаются другие виды учебных изданий: учебно-методическое пособие, хрестоматия, практикум.
4. Издание содержит достижения современной науки, ориентировано на передовой отечественный и мировой технологический уровень.
5. В издании присутствует региональная составляющая (за исключением дисциплин фундаментального характера).
6. Издание не дублирует аналогичные, изданные за последние 5 лет в серии «Университетский учебник ДВФО».

**Процедура отбора**

1. Заявка для включения в перечень учебных изданий, рекомендованных для выпуска в серии «Университетский учебник ДВФО» подается от имени самого автора или от вуза, ходатайствующего о включении данного издания в серию. Заявка включает: 1) заявление по форме (приложение 2 или 2а); 2) сведения об авторе (авторах) по форме (приложение 3); 3) документы, представляемые в установленном порядке для присвоения грифа ДВ РУМЦ (<http://dvrumc.dvfu.ru/index.php/23-grifovaniyedocs>).
2. Заявка направляется в электронной копии (и, следом, в «твердой» форме) в адрес дирекции ДВ РУМЦ по адресу: 690950, г. Владивосток, ул. Суханова, 8, e-mail dvrumc@dvfu.ru.
3. Осуществляется коллегиальная экспертная оценка каждого заявленного издания со стороны редакционного совета ДВ РУМЦ. При осуществлении экспертной оценки члены редакционного совета обращаются к профильному учебно-методическому совету ДВ РУМЦ или к официальным экспертам ДВ РУМЦ (не менее двух экспертов) на соответствие содержания и уровня учебного издания необходимым требованиям. При необходимости оценки уровня описываемых в учебном издании техники, технологий, методов практической деятельности привлекаются представители объединений работодателей. Редакционный совет принимает решение о целесообразности включения данного учебного издания в серию.
4. По итогам экспертизы формируется перечень рекомендованных изданий, который доводится до авторов, вузов, широкой педагогической общественности.
5. Все издания, как включенные, так и не включенные в перечень, проходят экспертизу на присвоение грифа ДВ РУМЦ в установленном порядке.

**Особые условия**

1. Издание учебников и учебных пособий в рамках серии «Университетский учебник ДВФО» осуществляется с использованием логотипа серии и шаблона оформления обложки.
2. На задней стороне обложки в обязательном порядке приводятся сведения об авторе (ах), а также публикуется фото (с согласия автора).
3. В аннотации к изданию указываются реквизиты решения (номер протокола и дата заседания редакционного совета ДВ РУМЦ) (например: *решение о включении настоящего учебника (учебного пособия) в серию «Университетский учебник Дальневосточного федерального округа» принято редакционным советом ДВ РУМЦ, протокол № … от …..*).
4. Издание осуществляется вузом (автором) самостоятельно.
5. После выхода издания в свет не менее 1 экземпляра представляется в адрес дирекции ДВ РУМЦ, редакционного совета и каждого вуза, где реализуются профильные образовательные программы.
6. Дирекция ДВ РУМЦ регулярно информирует вузы и педагогическую общественность региона о выходе очередного учебника или учебного пособия в рамках серии.
7. Дирекция ДВ РУМЦ осуществляет деятельность по продвижению и популяризации учебных изданий серии «Университетский учебник ДВФО», в том числе в сотрудничестве с Консорциумом «Контекстум», Ассоциацией региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН), Национальным цифровым ресурсом «Руконт», Центральным коллектором библиотек «БИБКОМ», через представление учебных изданий серии в профильных выставках, экспозициях, конкурсах и т.п.

**Приложение 1**

Учебник – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, ее раздела, части, соответствующее учебной программе, и официально утвержденное в качестве данного вида издания.

Учебное пособие – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания.

Учебно-методическое пособие – учебное издание, содержащее материалы по методике преподавания, изучения учебной дисциплины, ее раздела, части или воспитания.

Хрестоматия – учебное издание, содержащее литературно-художественные, исторические и иные произведения или отрывки из них, составляющие объект изучения учебной дисциплины.

Практикум – учебное издание, содержащее практические задания и упражнения, способствующие усвоению пройденного.

Вышеприведенные определения соответствуют межгосударственному стандарту ГОСТ 7.60-2003 Издания. Основные виды (Термины и определения).

**Приложение 2**

 *(образец заявления от имени автора)*

Заместителю председателя

президиума ДВ РУМЦ,

проф. А.А. Фаткулину

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу включить подготовленный мною (*в соавторстве*) учебник (учебное пособие) «*Наименование учебного издания*», предназначенное для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки (специальности) «*Наименование направления подготовки (специальности)*» в серию «Университетский учебник Дальневосточного федерального округа».

С Положением об «Университетском учебнике Дальневосточного федерального округа» ознакомлен и обязуюсь выполнять все его пункты.

Прилагаю:

* настоящее заявление;
* сведения об авторе (авторах);
* документы, представляемые в установленном порядке для присвоения грифа ДВ РУМЦ.

Подпись автора, дата

**Приложение 2а**

 *(образец заявления от имени вуза)*

Заместителю председателя

президиума ДВ РУМЦ,

проф. А.А. Фаткулину

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу включить подготовленное профессором (доцентом) \_\_*(ф.и.о. автора (ов)\_\_* учебник (учебное пособие) «*Наименование учебного издания*», предназначенное для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки (специальности) «*Наименование направления подготовки (специальности)*» в серию «Университетский учебник Дальневосточного федерального округа».

Автор (ы) и лица, ответственные от вуза за выпуск учебного пособия, с Положением об «Университетском учебнике Дальневосточного федерального округа» ознакомлены и обязуются выполнять все его пункты. Прилагается:

* настоящее заявление;
* сведения об авторе (авторах);
* документы, представляемые в установленном порядке для присвоения грифа ДВ РУМЦ.

Подпись представителя вуза, дата

**Приложение 3**

 *(форма анкеты)*

СВЕДЕНИЯ ОБ АВТОРЕ\*)

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ученая степень \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ученое звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стаж работы в сфере высшего образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие ранее изданных учебных изданий (*название, год выпуска, наличие грифа*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участие в органах государственно-общественного управления образованием (членство в учебно-методических и научно-методических советах вуза, УМО, НМС, учебно-методических советах ДВ РУМЦ, общественных советах в сфере образования, профильных общественных академиях и др.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительная информация по усмотрению соискателя (почетные звания, дополнительные рекомендации и т.п.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные данные: почтовый адрес, номер телефона, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись автора, дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*) Заполняется отдельно на каждого соавтора